

Referentin/Referent für Verbandskommunikation (m/w/d)

Als Kommunalen Arbeitgeberverband Berlin stehen wir für die zielgerichtete Interessenvertretung unserer 102 Mitglieder mit über 100.000 Beschäftigten. Zu unseren Mitgliedern gehören neben den Unternehmen der Daseinsvorsorge wie BVG, Berliner Wasserbetriebe, Berliner Stadtreinigung, Charité und Vivantes viele weitere bedeutende Arbeitgeber mit Aufgabenerfüllung in oder für Berlin.

Wir tragen zur Sicherung der Wettbewerbsfähigkeit unserer Mitglieder bei, unterstützen diese durch zahlreiche und vielfältige Serviceleistungen in der täglichen Arbeit und stehen als verlässlicher Partner an ihrer Seite. Wir sind Tarifvertragspartei, Ansprechpartner der Politik und Plattform für Beratung und Vernetzung.

Unterstützen auch Sie uns bei der Umsetzung unserer Verbandsziele und werden Sie Teil unseres Teams!

Für unsere Geschäftsstelle suchen wir **ab sofort, unbefristet**, in Teilzeit (30 Stunden/Woche) eine/n

Referentin/Referenten für Verbandskommunikation (m/w/d)

Ihre Aufgaben

- Verantwortung der Verbandskommunikation
- Konzeption, Redaktion und Gestaltung unseres Social Media Auftritts
- Redaktion und Pflege der Verbandswebsite
- Konzeption, Redaktion und Gestaltung der Verbandspublikationen für unsere Mitglieder
- Ansprechperson für Kooperationspartner und in allen Presseangelegenheiten
- Zusammenarbeit mit dem Veranstaltungsmanagement

Das bringen Sie mit

- Abgeschlossenes Studium mit Schwerpunkt Kommunikation oder Journalismus
- Idealerweise verfügen Sie über erste Berufserfahrungen; wir freuen uns auch über Bewerbungen talentierter Berufseinsteiger/innen
- Sicherer Umgang mit MS Office, Grafik- und Bildbearbeitungssoftware (Photoshop, InDesign) sowie WordPress und Webapplikationen
- Ihre ausgezeichnete Kommunikationsfähigkeit und ausgeprägten konzeptionellen Fähigkeiten zeichnen Sie aus
- Ihre selbstständige und lösungsorientierte Arbeitsweise sowie Ihr hohes Maß an Einsatzbereitschaft überzeugt uns
- Sehr gute organisatorische Fähigkeiten sowie Teamfähigkeit runden Ihr Profil ab

Unser Angebot

- Attraktive und vielseitige Tätigkeit mit hoher Eigenverantwortung und viel Freiraum für Ihre Ideen

- Unbefristetes Arbeitsverhältnis
- Leistungsgerechte Vergütung und Urlaubsanspruch in Höhe von 30 Tagen
- Ausgezeichnete und nachhaltige Altersvorsorge des öffentlichen Dienstes
- Sehr gute Arbeitsatmosphäre in einem kleinen Team mit flachen Hierarchien und einem modernen Führungsstil
- Individuelle Fortbildungsmöglichkeiten
- Möglichkeit des mobilen Arbeitens
- Moderne Geschäftsstelle in zentraler Lage

Bitte geben Sie in Ihrer Bewerbung Ihre Gehaltsvorstellung und Ihr frühestmögliches Eintrittsdatum an.

Wir freuen uns, Sie kennenzulernen! Ihre Bewerbung richten Sie bitte - gern per E-Mail - an:

Dr. Anke Stier
Geschäftsführerin
KAV Berlin
Goethestraße 85
10623 Berlin
kontakt@kavberlin.de